

**САРАТОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П. ТЕПЛИЧНЫЙ  
САРАТОВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

410511 Саратовский район, п. Тепличный, ул. Тепличная, д. 112 тел. (факс): (8452) 95-48-42  
ИНН/КПП 6432003948/643201001 ОГРН 1026401179155 e-mail: schtep10@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО  
Протокол Педагогического совета  
от 31.08.2018 № 10

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания совета обучающихся  
от 03.09.2018 № 4

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания совета родителей  
от 31.08.2018 № 1

УТВЕРЖДАЮ



Директор МОУ «СОШ п. Тепличный»

/Е.В. Зеленская/

Приказ от 12.09.2018 № 111

**О правилах выставления текущих, четвертных, полугодовых,  
годовых и итоговых отметок**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014г. N115, Уставом МОУ «СОШ п. Тепличный» и регламентирует порядок выставления текущих, четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок в школе.

1.2. Положение призвано свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.3. Каждый обучающийся МОУ «СОШ п. Тепличный» (далее школа) имеет право на максимально объективную и справедливую оценку результатов учебной деятельности, выраженную отметкой.

1.4. Все обучающиеся обязаны прилагать усилия к освоению учебной программы по предмету, своевременно и в полном объеме выполнять домашнее задание, готовиться к урокам, проявлять старание и прилежание, а в случае возникающих при этом затруднений незамедлительно обращаться к учителю за помощью.

1.5. Все педагогические работники (далее учителя) школы обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

1.1. Все учителя обязаны оказывать помощь в освоении учебной программы по предмету любому обратившемуся обучающемуся.

## **2. Оценка результатов обучения с помощью отметок**

2.1. В первых классах в течение учебного года осуществляется безотметочная система оценивания знаний.

2.2. Оценка знаний обучающихся в школе осуществляется учителями посредством выставления отметок «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), «1» (плохо).

2.3. Критерии выставления отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа обучающегося настоящим Положением не определяются.

2.4. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

- Текущие - отметки, выставляемые учителем обучающемуся по итогам устной, письменной, практической и других форм контроля знаний, предусмотренные рабочей программой по предмету;
- Четвертные - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебной четверти во 2 – 9 классах. Единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебной четверти и имеющихся в классном (электронном) журнале текущих отметок;
- Полугодовые - отметки, выставляемые учителем в классный (электронный) журнал и дневник по итогам учебного полугодия в 10 – 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебного полугодия и имеющихся в классном (электронном) журнале текущих отметок;
- Годовые – отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного года в 2 – 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся четвертных (полугодовых) отметок.

2.5. Порядок выставления итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании и в аттестат о среднем общем образовании по окончании 9 и 11 классов соответственно, регламентируется Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014г. N115.

## **3. Выставление текущих отметок**

3.1. Текущий учёт успеваемости обучающихся осуществляется по всем предметам учебного плана ежедневно по итогам устной, письменной, практической и других форм контроля знаний.

3.2. Текущая отметка выставляется учителем в классный (электронный) журнал исключительно в целях оценки результатов по различным разделам учебной программы по предмету, входящему в учебный план школы.

3.3. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора по УВР.

3.4. Основой для выставления отметок, определяющих качество освоения общеобразовательных программ, являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:

- правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

3.5. При выставлении отметок учитывается классификация ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

3.6. Отметку «5» - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем выполненной работы (ответа) составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Учащийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

3.7. Отметку «4» - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты, в общем, соответствуют требованиям учебной программы и объем выполненной работы (ответа) составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

3.8. Отметку «3» - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Обучающийся выполнил работу (дал ответ) в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

3.9. Отметку «2» - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем выполненной работы (ответа) составляет менее 50% содержания (неправильный ответ).

3.10. Отметка «1» - ставится, если обучающийся обнаруживает полное незнание или непонимание материала (либо отказывается от ответа), неумение построить монологическое высказывание, низкий уровень техники чтения.

3.11. Текущая отметка может быть выставлена за:

- устный ответ учащегося;
- выполненное и предъявленное учащимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления, записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация, проект), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- практические работы;
- аудирование, говорение, диалогическую речь;
- декламацию;
- чтение вслух;
- пересказ текста.

3.5. Текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный (электронный) журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходимо время на проверку выполненного задания.

3.6. В случае получения обучающимся отрицательной текущей отметки учитель организывает индивидуальную работу по ликвидации пробела в знаниях обучающегося.

Положительная отметка выставляется рядом с отрицательной отметкой в следующей за отрицательной отметкой клетке.

3.7. Учитель в обязательном порядке выставляет текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды работ в классный (электронный) журнал во время проведения, которых присутствует обучающийся:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- тест;
- лабораторная работа (если она предусмотрена на весь урок);
- практическая работа (если она предусмотрена на весь урок);
- контрольное чтение, говорение, аудирование;
- контроль техники чтения;
- зачёт.

Если за данный вид работы обучающиеся класса получили более 25% неудовлетворительных отметок, то учитель обязан отработать тему на следующем уроке с учащимися, показавшими низкий результат, после чего провести повторный контроль знаний, умений и навыков с обязательной записью в журнал

3.8. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу или работу выполненную неудовлетворительно, из указанных в п. 3.7. настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся, в срок не позже 10 учебных дней после пропусков уроков.

В случае отсутствия на уроках по уважительной причине, обучающийся может получить консультацию учителя по непонятным ему вопросам, темам.

В случае отсутствия на уроках по неуважительной причине, обучающийся должен подготовиться самостоятельно и выполнить работу.

3.9. Учителю запрещается выставлять отрицательную текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов, спортивной одежды на уроках физической культуры;
- работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

### **3. Выставление четвертных (полугодовых) отметок.**

4.1. Четвертную (полугодовую) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия учитель, замещающий уроки на основании приказа директора ОО, или заместитель директора по УВР.

4.2. За 2 недели до окончания четверти (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

4.3. Четвертная (полугодовая) и годовая отметки по предмету выставляются учителем в классный журнал за 1 - 2 дня до окончания учебного периода (четверти, полугодия, года).

4.4. По итогам четверти выставляются отметки по всем предметам учебного плана, за исключением предметов, по которым предусмотрено программой безотметочное обучение.

4.5. Для объективной аттестации по итогам четверти обучающиеся должны иметь не менее трех отметок (при 1- часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 5 отметок (при учебной нагрузке не менее 2-х часов в неделю) с обязательным учетом качества знаний обучающихся по контрольным лабораторным и практическим работам.

4.6. Для объективной аттестации по итогам полугодия обучающиеся должны иметь в полугодии не менее 5 отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и

не менее 7 отметок при двухчасовой учебной нагрузке с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным, лабораторным и практическим работам.

4.7. Выставление отметок по предмету за четверть и полугодие должно быть своевременным и равномерным в течение четверти. Количество отметок за четверть может быть уменьшено по решению педагогического совета в случае уменьшения количества учебных недель в четверти из-за актированных дней, карантина, иных уважительных причин. Обучающимся, находящимся на лечении в лечебном заведении, где были организованы учебные занятия, учитываются оценки, полученные в лечебном заведении.

4.8. Четвертная отметка выставляется обучающимся со второго по девятый класс, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных учащимся в период учебной четверти по данному предмету с приоритетом на контрольные и письменные работы, а также на последние отметки, полученные на итоговых уроках.

В случае если четвертная отметка имеет значение 2,5; 3,5; 4,5, то округление до целого числа проводится с учетом итоговых оценок за контрольные работы.

В случае если итоговая отметка за контрольные работы имеет значение 2,5; 3,5; 4,5, то округление до целого числа проводится с учетом итоговых оценок за практические работы.

В случае если итоговая отметка за практические работы имеет значение 2,5; 3,5; 4,5, то округление до целого числа проводится в пользу обучающегося».

4.9. Полугодовая отметка выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного полугодия по данному предмету с приоритетом на контрольные и письменные работы, а также на последние отметки, полученные на итоговых уроках.

В случае если четвертная отметка имеет значение 2,5; 3,5; 4,5, то округление до целого числа проводится с учетом итоговых оценок за контрольные работы.

В случае если итоговая отметка за контрольные работы имеет значение 2,5; 3,5; 4,5, то округление до целого числа проводится с учетом итоговых оценок за практические работы.

В случае если итоговая отметка за практические работы имеет значение 2,5; 3,5; 4,5, то округление до целого числа проводится в пользу обучающегося».

4.10. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются в дневники обучающихся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором ОО, в предпоследний учебный день.

4.11. Обучающиеся, пропустившие 2/3 (67%) учебных занятий в течение четверти (полугодия), не аттестуются.

## **5. Выставление годовых и итоговых отметок.**

5.1. В конце учебного года обучающимся выставляются годовые отметки по всем предметам учебного плана.

5.2. Годовая отметка по учебному предмету обучающимся 2 – 9 классов выставляется на основании четвертных отметок. При равном количестве отметок, отличающихся на 1 балл, предпочтение отдаётся отметкам, полученным в III и IV четвертях.

Отметка «5» выставляется при наличии:

- всех отметок «5»;
- не менее двух отметок «5» и одной-двух отметок «4».

Отметка «4» выставляется при отсутствии неудовлетворительных четвертных отметок, если их среднее арифметическое больше или равно 3,5.

Отметка «3» выставляется при наличии не более одной неудовлетворительной четвертной отметки, если среднее арифметическое четвертных отметок меньше 3,5.

Отметка «2» выставляется при наличии двух и более неудовлетворительных четвертных отметок.

5.3. Годовая отметка по учебному предмету учащимся 10 – 11 классов выставляется на основании полугодических отметок. При равном количестве отметок, отличающихся на 1 балл, предпочтение отдаётся отметкам, полученным во втором полугодии.

Отметка «5» выставляется при наличии:

- двух полугодических отметок «5»;
- отметки «4» за первое полугодие и отметки «5» за второе полугодие.

Отметка «4» выставляется при наличии:

- двух полугодических отметок «4»;
- отметки «5» за первое полугодие и отметки «4» за второе полугодие;
- отметки «3» за первое полугодие и отметки «4» за второе полугодие;

Отметка «3» выставляется при наличии двух полугодических отметок «3», полученных учащимся по данному предмету.

5.4. Итоговая (она же и годовая) отметка во 2-4 классах выводится на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной аттестации в случае, если учебный предмет, курс осваивался обучающимся в срок одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций в случае, если учебный предмет, курс осваивался обучающимся в срок более одной четверти. Округление результата проводится в сторону результатов промежуточной аттестации за III и IV четверти учебного года;

5.5. Итоговая отметка в 5-8, 10 классах по предметам годовой промежуточной аттестации выставляется как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое годовой и отметки, полученной обучающимися по данному предмету на годовой промежуточной аттестации.

5.6. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в классный (электронный) журнал и аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

5.7. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодических и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в электронный журнал и аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5.8. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

## **6. Ответственность учителей, администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов**

6.1. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимает все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

6.2. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся по своему предмету через выставление отметок в дневник, выступление на родительских собраниях, приглашая родителей в школу, письменное уведомление об уровне успеваемости обучающегося.

6.3. В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся, отсутствующему по болезни, в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти (полугодия).

6.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- присутствовать на родительских собраниях,
- постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка,
- создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения домашнего задания учащимся по предмету и подготовке к урокам,
- обеспечивать контроль за посещением обучающимся дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки) за четверть (полугодие, год) по предмету

6.5. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за ликвидацию задолженности по предмету в случае отсутствия ребенка по личным причинам (соревнования, турпоездки и др.).

## **7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение**

7.1. Внесение изменений и дополнений в Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок осуществляется педагогическим советом школы.

7.2. Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня утверждения приказом директора школы.